# 

**У К Р А Ї Н А**

**ЯКУШИНЕЦЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

# **комунальний заклад “микулинецький ліцей якушинецької**

# **сільської ради вінницької області”**

вул. Соборна19, с. Микулинці, Вінницького району, Вінницької області, 22353,

еmail: [zosh\_mk@ukr.net](mailto:zosh_mk@ukr.net), код ЄДРПОУ 26228574

Н А К А З

від 22.04.2023 с.Микулинці №37-ос

***Про зарахування учнів до 1-х класу***

***в КЗ «Микулинецький ліцей у 2023-2024 н.р.***

Відповідно до абзаців другого і третього частини 1 статті 13 Закону України «Про освіту», Законів України «Про повну загальну середню освіту», «Про захист персональних даних», «Порядку зарахування, відрахування та переве­дення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної за­гальної середньої освіти», затвердженого наказом МОН України від 16.04.2018 р. №367, зареєстрованого в Мінюсті України 05.05.2018 р. за №564/32016, на виконання наказу МОН України від 28.03.2022 № 274 «Про деякі пи­тання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умо­вах воєнного стану в Україні», враховуючи лист МОН України від 16.04.2022 №1/4202-22 «Щодо зарахування до 1-го класу закладів загальної середньої освіти», наказу відділу освіти, культури та спорту Якушинецької сільської ради від 21.04.2023 р. №47-ос «Про зараху­вання дітей до 1-го класу закладів загальної середньої освіти Якушинецької територіальної громади», з метою забезпечення доступності здобуття загальної середньої освіти, прозорості, відкритості, дотримання єдиного підходу до безпечного та організованого зараху­вання дітей до 1-го класу

НАКАЗУЮ:

1. Провести організований прийом заяв про зарахування дітей до першого класу в КЗ «Микулинецький ліцей Якушинецької сільської ради Вінницької області» в термін з 24.04 по 31.05.2023 року включно з обов’язковим неухильним дотриманням усіх протиепідемічних вимог та безпеки в умовах воєнного стану.

2. Створити безпечні та належні санітарно-гігієнічні й протиепідемічні умови при прийомі документів з урахуванням воєнного стану.

3. Під час зарахування дітей для здобуття початкової освіти до закладу освіти заборонити проведення конкурсів (будь-яких заходів, спрямова­них на перевірку знань, умінь і навичок чи інших компетентностей ди­тини), крім випадків, визначених законодавством.

4. Призначити Новіцьку Олену Іванівну відповідальною особою за організоване про­ведення зарахування дітей до 1-го класу закладу.

5. Заступнику директора з НВР Бондар Н.С. до 24.04.2023 р. розмістити на web-сайті школи та інформаційному стенді за­кладу інформацію:

- стосовно нормативних вимог щодо проведення у 2023/2024 н.р. зарахування дітей до 1-го класу, орієнтовних термінів його прове­дення, переліку необхідних документів відповідно до «Порядку зара­хування, відрахування та переведення учнів до державних та комуна­льних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», затвердженого наказом МОН України від 16.04.2018 р. № 367 (пункт 4 розділу І та пункт1 розділу ІІ);

- щодо території обслуговування закладу згідно з розпорядженням сільського голови Якушинецької сільської ради «Про організацію обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів» від 20.03.2023 р. № 35;

- стосовно прогнозованої кількості 1-х класів закладу освіти у 2023/2024 н.р. та орієнтовної кількості учнів-першокласників.

- інформувати 01.06.2023, 16.06.2023, 01.07.2023, 01.08.2023, 15.08.2023, 28.08.2023 відділ освіти, культури та спорту про кількість поданих заяв до першого класу та наявність вільних місць.

6. Здійснювати зарахування до перших класів на підставі заяви одного з батьків майбутніх першокласників (опікуна, законного представника) та інших документів, визначених пунктом 4 розділу І Порядку та доку­ментів, які підтверджують місце проживання дитини чи одного з її ба­тьків (осіб, які їх замінюють) на території обслуговування закладу, на­даних власноруч або сканованих копій чи фотокопій, направлених на­рочно, електронною поштою, іншими засобами зв’язку (за вибором за­явника). Зараховувати дітей, які мають довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (або один з їх батьків або законних представників має вищезазначену довідку), та які не мають свідоцтва про наро­дження, без подання цього документу. Невідкладно інформувати щодо відсутності свідоцтва про народження органи опіки і піклування за мі­сцем проживання дитини чи за місцем знаходження закладу освіти.

7. Після завершення процедури першочергового зарахування забезпе­чити додаткове зарахування майбутніх першокласників на вільні місця до початку навчального року у хронологічному порядку надходження заяв та відповідних документів про зарахування.

8. Впродовж двох робочих днів з дня першочергового зарахування дітей відповідно до підпункту 1 пункту 3 та пункту 4 глави 1 «Зарахування до початкової школи» розділу ІІ «Зарахування до закладу загальної середньої освіти» чинного ’’Порядку зарахування, відрахування та пе­реведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здо­буття повної загальної середньої освіти’’ оприлюднити з дотриманням Закону України «Про захист персональних даних» на інформаційному стенді та власному офіційному web-сайті закладу:

* список зарахованих учнів із зазначенням лише їх прізвищ;
* інформацію про кількість вільних місць.

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор Юрій ЯНІЦЬКИЙ

З наказом ознайомлені: Надія БОНДАР

22.04.2023 Олена НОВІЦЬКА