#

**У К Р А Ї Н А**

**ЯКУШИНЕЦЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

# Комунальний заклад “Микулинецький ліцей

# якушинецької сільської ради Вінницької області”

вул. Соборна19, с. Микулинці, Вінницького району, Вінницької області, 22353, тел. 3-57-18

e-mail: zosh\_mk@ukr.net Код ЄДРПОУ 26228574

НАКАЗ

29.08.2022 с.Микулинці №43-аг

***Про створення команди консультативно-педагогічного***

***супроводу з питань організації освітнього процесу***

***в інклюзивному класі у 2022-2023 н.р.***

З метою активізації роботи  щодо вирішення концептуальних теоретичних і організаційних питань щодо інклюзивної освіти дитини з особливими потребами та впровадження інклюзивної освіти у систему освітнього процесу школи

НАКАЗУЮ:

1. Утворити команду супроводу з питань інклюзивної освіти дитини з особливими освітніми потребами у складі згідно з ([додатком 1](http://osvita.ua/doc/files/news/359/35904/D_1.docx)).

2. Затвердити графік засідань команди консультативно-педагогічного супроводу з питань інклюзивної освіти, що додається (додаток 2).

3. Консультативно-педагогічній групі:

3.1. До 01.10.2022 розробити та затвердити план заходів щодо сприяння організації роботи з Мазуром Ярославом, що навчається в інклюзивному класі.

3.2. З метою розгляду та сприяння  вирішенню загальних питань щодо організації роботи, щоквартально протягом 2022-2023 навчального року проводити засідання та інформувати  громадськість про проведену роботу.

 4. Відповідальність за виконання наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Бондар Н.С.

 5. Контроль виконання наказу залишаю за собою.

Директор Юрій ЯНІЦЬКИЙ

З наказом ознайомлені: Надія БОНДАР

29.08.2022 Тетяна СІНІЧЕНКО

 Альона КУЛИК

 Світлана ЧАПРАК

 Світлана РИБАК

 Оксана МАЗУР

 Леонід МАЗУР

 Додаток №1 до наказу

 від 29.08.2022 №42-аг

**Склад**

**команди супроводу**

**з питань інклюзивної освіти**

Яніцький Ю.А. – керівник команди супроводу;

Бондар Н.С. – заступник директора школи з НВР;

Кулик А.С. – педагог-організатор;

Сініченко Т.М. – асистент вчителя, класний керівник 5 класу;

Рибак С.П. – учитель англійської мови;

Чапрак С.М. – учитель математики.

Батьки учнів:

Мазур Леонід Петрович

Мазур Оксана Миколаївна

Додаток №2 до наказу

 від 29.08.2022 №42

**Тематика засідань**

**команди супроводу з питань інклюзивної освіти учня 5 класу Мазура Ярослава**

**КЗ “Микулинецький ліцей”**

**на 2022-2023 навчальний рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Зміст роботи** | **Хто готує** | **Примітка** |
| 1 засідання **серпень** | - Встановлення контакту між усіма учасниками супроводу дитини;- Визначення обсягу роботи та послідовності всього процесу;- Підготовка необхідної документації та складання графіку роботи (робочий навчальний план, кадрове забезпечення);- Погодження навчального плану, затвердження календрно-тематичного планування для учня 5 класу Мазура Я. | ЗДНВР Бондар Н.С. |  |
| 2 засідання **вересень** | - Розробка та затвердження індивідуальних програм розвитку (ІПР) та супроводу дітей з особливими потребами та узгодження із батьками. (Затвердження цієї програми усіма спеціалістами, які працюють з дитиною)- Аналіз успіху дитини за 2 тижні навчання. | ЗДНВР Бондар Н.Сасистент вчителя Сініченко Т.М. |  |
| 3 засідання**жовтень** | - Ознайомлення з результатами психодіагностики учня Мазура Я.;- Аналіз успіхів дитини, ефективності індивідуальних програм розвитку;- Взаємний обмін інформацією щодо ефективності навчання з батьками учнів;- Поновлення інформації в портфоліо учня (із нотаток ІПР) | ЗДНВР Бондар Н.С.асистент вчителя Сініченко Т.М.вчителі, які працюють в інклюзивному класі |  |
| 4 засідання**грудень** | - Аналіз результатів навчальних досягнень учня за І семестр 2022-2023 н. р.;- Взаємний обмін інформацією щодо ефективності навчання з батьками учня;- Доопрацювання індивідуальної програми розвитку та супроводу дитини з особливими потребами на ІІ семестр 2022-2023 н. р. та узгодження із батьками, спеціалістами (ознайомлення з відомостями про прогрес учня). | ЗДНВР Бондар Н.С.асистент вчителя Сініченко Т.М.; вчителі, які працюють в інклюзивному класі |  |
| 5 засідання**березень** | - Аналіз успіхів дитини; ефективності індивідуальної програми розвитку;- Взаємний обмін інформацією щодо ефективності навчання з батьками учнів; | ЗДНВР Бондар Н.С.асистент вчителя Сініченко Т.М.; вчителі, які прац. в інкл. класі |  |
| 6 засідання**травень** | - Аналіз навчальних досягнень учня Мазура Ярослава за рік ;- Результати роботи з учнем, що навчається в інклюзивному класі (представлення портфоліо учня);- Взаємний обмін інформацією щодо ефективності навчання з батьками учня. | ЗДНВР Бондар Н.С.асистент вчителя Сініченко Т.М.; вчителі, які працюють в інклюзивному класі |  |

Директор Юрій ЯНІЦЬКИЙ